

به نام خدا

قرارداد پیمانکاری امداد برق

تاریخ: / /

شماره قرارداد:

این قرارداد مابین گروه امداد برق ولتا که به عنوان بازاریاب و آقای به کد ملی ساکن به شماره تلفن به عنوان پیمانکار اجرای امور محوله از طرف مشتری می باشد.

تعهد بازاریاب :

بازاریاب موظف است آدرس و شرح مختصر کار را به پیمانکار اطلاع دهد و بعد از انجام کار جهت ایجاد رضایتمندی نظرسنجی نماید.

تعهدات پیمانکار :

پیمانکار موظف است ظرف ۱۵ دقیقه بعد از دریافت پیامک با دفتر امداد برق تماس گرفته و اعلام آمادگی نماید و بعد از گرفتن شرح کار و تنظیم زمان حضور خود را اعلام نماید.

پیمانکار موظف است در محل کار برگه پیش فاکتور قرارداد پیمانکاری خدمات را پر کرده و برای دفتر امداد برق ارسال نماید و بعد از اتمام کار فاکتور نهایی را ارسال نماید.

تبصره:

- 1- کلیه مسئولیت فنی و مالی و جانی انتظامی و مالیات و حقوقی پروژه ها به عهده پیمانکار می باشد.
- 2- در صورت نرفتن بدون اطلاع مبلغ به عنوان جریمه به مشتری پرداخت می گردد.
- 3- در صورت خسارت به مشتری کل خسارت توسط پیمانکار پرداخت می گردد و بازاریاب مسئولیتی ندارد.
- 4- در صورت کار نیمه تمام توسط استاد کار بدون دلیل مبلغ ۱۰ درصد اجرت به عنوان خسارت به مشتری پرداخت می گردد و هیچ مبلغی را استاد کار دریافت نمی کند.
- 5- هزینه خدمات امداد برق بعد از دریافت اولین مبلغ باید تسویه گردد.
- 6- تعهد مبلغ جنس به عهده استادکار می باشد.
- 7- تخفیفات مشتری شامل اجناس نمی شود. (اختیار تخفیف جنس در دست فروشگاه و اختیار و تخفیف اجرت در اختیار استاد کار می باشد.)
- 8- اولویت دریافت پول با جنس می باشد و بعد از تسویه اجناس دستمزد تصفیه می شود.
- 9- در صورت دریافت چک حساب تا باز شدن چک قابل برداشت برای استاد کار نمی باشد.
- 10- مبلغ نقل و چک به نسبت اجناس و اجرایی تقسیم می گردد.
- 11- استادکار حداکثر مبلغ ۵ میلیون تومان می تواند حساب باز داشته باشد.

12- در حسابهای باز فرم رضایت پایان کار الزامی می باشد

13- تسویه اجرت منوط به دریافت فرم رضایت از انجام کار می باشد.

14- نحوه محاسبه پورسانت هر استاد کار طبق توافق اول سال آن شخص انجام می گردد.

15- استاد کار موظف است به تمام قوانین ذکر شده در این قرارداد پایبند باشد و در صورت عدم

همکاری بازاریاب میتواند از ادامه همکاری با استاد کار صرف نظر کرده.

قوانین و مقررات:

1- کلیه کارهای استادکاران می بایست در دفتر امداد برق ثبت شود.

2- تا تسویه حساب یک کار کار بعدی اجازه داده نمی شود.

3- اجاره ابزار تا یک ساعت برای استادکاران رایگان و بعد از آن هزینه دریافت می گردد.

4- استاد کار حداکثر تا پایان هفته کاری موظف به تسویه حساب اجناس و پرداخت خدمات می باشد.

5- پیمانکار می بایست فقط در حوزه تخصص خود کار را قبول نماید و در صورت مغایر بودن کار

با تخصص باید انصراف خود را اعلام نماید.

6- از استاد کار دیگر و انتقال کار به فرد دیگر بدون هماهنگی خودداری نماید.

7- استفاده از سیم کارت مخصوص امداد برق جهت تماس و اس ام اس و ایجاد آلارم مخصوص بر

روی گوشی.

8- استاد کار موظف است از کارها فیلم و عکس تهیه گردد و جهت تولید محتوا و بروز کردن رزومه های پیمانکاران استفاده گردد.

نحوه تسویه پورسانت و پاداش :

امضاء بازاریاب

امضاء پیمانکار